

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году**  
 Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургская школа-интернат «Зверест», реализующая  
 адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
1	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции.	1 квартал (21.02.2023., 24.03.2023) 2 квартал (26.05.2023) 3 квартал (22.09.2023) 4 квартал (01.11.2023, 29.12.2023)	Нежданова О.А., Праведникова О.В., заместители директора по УВР	<p>В 2023 году было проведено 6 заседаний Комиссии по противодействию коррупции, из них 4 плановых, 2 внеплановых.</p> <p>На заседании комиссии № 1 от 21.02.2023. рассматривался вопрос о наличии родственных связей в организации. В ходе проведения мониторинга родственных связей в образовательной организации фактов склонения к совершению коррупционных нарушений не выявлено, однако руководителю были предложены меры по минимизации коррупционных рисков и недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения.</p> <p>На заседании комиссии № 2 от 24.03.2023г. рассматривались вопросы о выполнении решения заседания комиссии от 26.12.2022г.; о контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; осуществлении закупок, исполнении законодательства; об организации контроля за проведением ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ на базе школы; о выполнении Плана мероприятий образовательной организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2023 года. Было решено принять информацию о проведении закупок и электронных торгов к сведению, раз в квартал запрашивать информацию об исполнении контрактов у ответственных лиц; принять информацию об организации проведения итогового собеседования и тренировочных мероприятий к сведению, заслушать руководителя ППЭ об организации проведения ЕГЭ и ГВЭ в мае.</p>	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.

На заседании комиссии № 3 от 26.05.2023г. рассматривались вопросы о выполнении решения заседания комиссии от 24.03.2023г.; о контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; осуществлении закупок; выполнение контрактов, исполнении законодательства; об организации контроля за проведением ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ на базе школы; о контроле приема детей в школу. Было решено раз в квартал запрашивать информацию об исполнении контрактов у ответственных лиц; избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или склонения к совершению коррупционных нарушений, при прохождении ГИА на дому выполнять все требования к проведению ГИА в ППЭ на дому, установленные законодательством, заслушать руководителя ППЭ об итогах организации проведения ЕГЭ и ГВЭ в мае-июне; продолжить работу комиссии по приему детей в школу в том же составе, комиссия провести деление детей на классы до 21.08.2023г., избегая ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или склонения членов комиссии к совершению коррупционных нарушений.

На заседании комиссии № 4 от 22.09.2023г. рассматривались вопросы о выполнении решений заседания комиссии за 2 квартал; о контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; осуществлении закупок, выполнении контрактов, исполнении законодательства; о выполнении Плана мероприятий образовательной организации по противодействию коррупции за 3 квартал 2023 года; об организации контроля за проведением ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ на базе школы; о контроле приема детей в школу. Было решено раз в квартал запрашивать информацию об исполнении контрактов у ответственного лица; принять информацию об организации проведения ЕГЭ и ГВЭ к сведению.

На заседании комиссии № 5 от 01.11.2023г. рассматривался вопрос о рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации.

			<p>В ходе проведения мониторинга родственных связей в образовательной организации фактов склонения к совершению коррупционных нарушений не выявлено, однако руководителю были предложены меры по минимизации коррупционных рисков и недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения.</p> <p>На заседании комиссии № 6 от 29.12.2023г. рассматривались вопросы о выполнении решения заседания Комиссии за 3 квартал; о контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; о выполнении Плана мероприятий образовательной организации по противодействию коррупции за 4 квартал 2023 года и рассмотрении Плана работы образовательной организации по противодействию коррупции на 2024 год. Было решено План работы по противодействию коррупции на 2024 год принять за основу.</p>	
<p>2</p> <p>Организация работы комиссии по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.</p>	<p>22.03.2023 24.05.2023 26.10.2023 19.12.2023</p>	<p>Председатель комиссии Тришкалонок Л.А.</p>	<p>4 раза в 2023 г. проводились заседания комиссии по распределению стимулирующей части фонда заработной платы, выписки из протокола заседаний комиссии (протокол № 3 от 22.03.2023, протокол № 4 от 24.05.2023 г., протокол № 1 от 26.10.2023, протокол № 2 от 19.12.2023 г.) представлены директору школы, приказами директора (приказ № 81-к от 24.04.2023г., приказ №124-к от 30.05.2023г., приказ № 306-к от 30.10.2023г., приказ № 337-к от 30.11.2023г., приказ №353-к от 20.12.2023г., приказ №354-к от 21.12.2023г., приказ №355-к от 21.12.2023г.) установлены стимулирующие выплаты работникам образовательного учреждения.</p>	<p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
<p>3</p> <p>Организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников (пункт ЕГЭ, ГВЭ).</p>	<p>19.01.2023 20.01.2023 12.04.2023 26.09.2023 23.11.2023</p>	<p>Ворончихина И.Л., зам. директора по УВР</p>	<p>1) Проведены родительские собрания в выпускных классах: 19 января 2023г. - 5 человек (10 кл.), 20 января 2023г. - 3 человек (12 кл.), 12 апреля 2023г. - 8 человек (рассмотрены вопросы возникновения конфликта интересов между участниками образовательных отношений в период подготовки и проведения ГИА, порядок проведения ГИА); 26 сентября 2023 г. - 10 человек (10а кл.), 23 ноября 2023 г. - 10</p>	<p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>

	26.01.2023 04.05.2023	<p>чел., (рассмотрены вопросы об организации и проведении ГИА в 2023-2024 учебном году, родители и выпускники ознакомлены с порядком проведения ГИА в 2024 году (под подпись), с проектом единого расписания проведения ГИА).</p> <p>2) На совещании 26 января 2023г. (присутствовало 36 человек), 4 мая 2023 г. (присутствовало 38 человек) проведена разъяснительная работа среди сотрудников ППЭ «Предупреждение коррупционных рисков при проведении государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ГВЭ)»</p> <p>3) В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 14.11.2022 № 298-И «Об организации и проведении все-российских и региональных тренировочных мероприятий на территории Свердловской области в 2022/2023 учебном году» 17 февраля 2023 года проведено всероссийское тренировочные мероприятия(далее – ВТМ): по информатике и ИКТ и английскому языку(письменная часть) с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», технологии сканирования материалов в аудиториях (штабах) пунктов проведения экзаменов: ППЭ 8210 (без участия обучающихся 12 класса). ВТМ проведено в соответствии с регламентом.</p> <p>4) 8 февраля 2023 года проведено итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 10 класса (далее – итоговое собеседование), в котором приняли участие 5 обучающихся (100% обучающихся 10 класса), всеми учащены зачеты. Итоговое собеседование проведено в соответствии с рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования в 2023 году (письмо Рособнадзора от 22.11.2022 № 04-435).</p> <p>5) Выпускники 10 класса (5 человек) сдавали два обязательных предмета в форме ГВЭ: русский язык и математика.</p>	
--	--------------------------	--	--

- 6) В 2023 году завершили освоение основных образовательных программ среднего общего образования 3 (три) обучающихся, которые допущены к государственной итоговой аттестации, в том числе по результатам итогового сочинения (изложения).
- Выпускники 12 класса (3 человека) сдавали ЕГЭ и ГВЭ.
- 7) В 2023 году завершили освоение адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 2 человека. Все обучающиеся с легкой умственной отсталостью допущены к итоговой аттестации и успешно её прошли.
- 8) В 2023-2024 учебном году Государственную итоговую аттестацию проходят обучающиеся 10а класса, завершающие освоение программ основного общего образования (10 чел.).

В соответствии с приказом Министерства общего образования и молодежной политики Свердловской области от 30.10.2023 № 1197-Д «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году» внесены необходимые сведения в региональную базу данных в соответствии с установленными сроками.

Выпускники 10 класса зарегистрированы на прохождение итогового собеседования по русскому языку через личный кабинет обучающегося (10 чел.); заявления на участие в итоговом собеседовании (14.02.2024) поданы обучающимися в соответствии с установленными сроками.

Создан пункт проведения экзамена для обучающихся 10 классов: ППЭ 8210.

Определено необходимое количество аудиторий, с учетом специализированной раскладки участников ГИА с ОВЗ (3 аудитории); участники закреплены за ППЭ.

				За пунктом проведения экзаменов закреплено 24 сотрудника, которые будут задействованы в основной период проведения ГИА.	
4	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании.	15.06.2023 23.06.2023	Ворончихина И.Л., зам. директора по УВР	1) Контроль за получением, организацией хранения аттестатов (аттестаты получены лично ответственным, помещены на хранение в сейф учреждения); 2) Контроль за выдачей аттестатов. Ведение книги выдачи аттестатов (аттестаты выданы строго в соответствии с требованиями выдачи аттестатов - протокол заседания педагогического совета № 14 от 21 июня 2023г. (приказ № 87-у от 22.06.2023г «Об отчислении обучающихся 10 класса и выдаче аттестатов об основном общем образовании в 2023 году», приказ № 85-у от 21.06.2023г. «Об отчислении обучающихся 12 класса и выдаче аттестатов о среднем общем образовании в 2023 году», дата выдачи аттестатов – 23.06.2023г.) Сведения о выданных документах об образовании (аттестатах об основном и среднем общем образовании) внесены в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» 23.06.2023 (в соответствии с установленными сроками).	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
5	Организация независимой оценки качества аттестации педагогов.	Январь, апрель, май, декабрь	Праведникова О.В., зам. директора по УВР	1) Процедура аттестации педагогов проведена с привлечением независимых экспертов (аттестованы на ИКК – 4 чел., на ВКК - 6 чел.), Приказ от 07.04.2023 №432-Д, Приказ от 02.05.2023 №533-Д, Приказ от 02.06.2023 №674-Д, Приказ от 16.01.2024 №18-Д. 2) Процедура аттестации педагогов в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (2 чел.).	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
6	Мероприятия по контролю за приемом детей в 1 класс	начало приема 05.04.2023	Ворончихина И.Л., зам. директора школы по УВР	Работа комиссии по приему детей в школу, утверждена приказом директора школы № 48-у от 05.04.2023г.	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
7	Усиление контроля за недопущением фактов	22.05.2023	Праведникова О.В., Ворончихина И.Л.,	1) Проведение совета образовательной организации 22.05.2023 с вопросом:	Мероприятие выполнено в

	<p>неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Усиление контроля за соблюдением запрета дарить подарки работникам государственной образовательной организации.</p>	<p>19.06.2023.</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>- о недопущении взимания денежных средств с родителей (законных представителей), - соблюдение запрета дарить подарки работникам государственной образовательной организации, присутствовало 50 человек. 2) Совещание «Конфликт интересов участников образовательных отношений: анализ кейсов» (проблемные сферы образовательной организации: подарки, родственные связи, платные услуги). Присутствовало 6 человек. 3) Круглый стол «Конфликт интересов участников образовательных отношений: анализ кейсов» (в рамках Недели антикоррупции). Присутствовало 5 человек.</p>	<p>полном объеме в установленные сроки.</p>
<p>8</p> <p>Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, организация и проведение родительских собраний, ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней.</p>	<p>24.04.2023</p>	<p>Войлокова В.Г., зам директора по ВР, отв. за информационное обеспечение, Праведникова О.В., зам. директора по УВР</p>	<p>1) Размещена информация на сайте школы и информационных стендах: - информация о правах ребенка и родителей (законных представителей) (размещена постоянно); - ссылка на материалы об оказании бесплатной юридической помощи родителям (размещена постоянно); - информация о вакантных местах приема в школу и правила приема детей в школу (до 01 апреля); - информация о ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ); - информация о ГИА-11 (ЕГЭ, ГВЭ); - порядок аттестации педагогов (размещен постоянно на информационном стенде).</p> <p>2) Проведено общешкольное родительское собрание онлайн (26 чел.) с включением вопросов антикоррупционной направленности.</p>	<p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	
<p>9</p> <p>Обучение работников образовательной организации по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>28.08.2023-29.08.2023</p>	<p>Праведникова О.В., зам. директора по УВР</p>	<p>Онлайн-курс по антикоррупционному просвещению сотрудников образовательных организаций: - ознакомилась с материалами видеоролика по ссылке: <a href="https://disk.yandex.ru/i/QKXczetODNjWQ">https://disk.yandex.ru/i/QKXczetODNjWQ</a> - после ознакомления с материалами видео педагога продолжила итоговый тест по ссылке: <a href="https://forms.yandex.ru/u/64eb9096c417f368af9ac14c">https://forms.yandex.ru/u/64eb9096c417f368af9ac14c</a> Курс успешно прошли 33 человека.</p>	<p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>	

10	Распространение памяток по вопросам противодействия коррупции	Март, ноябрь	Специалист по кадрам	60 сотрудникам направлены электронные памятки "Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений"	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
11	Проведение классных часов в 1-10 классах по вопросам антикоррупционного воспитания	Март, май, октябрь, декабрь (раз в четверг)	Войлокова В.Г., зам директора по ВР, классные руководители	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 «А» «Будь честным!» 9 человек</li> <li>2 «А» «Честность и справедливость» 8 человек</li> <li>3 «А» «Что такое коррупция?» 8 человек</li> <li>4 «А» «Тайна слова «Коррупция»» 7 человек</li> <li>5 «А» «Без коррупции с детства» 7 человек</li> <li>6 «А», 6 «Б» «Будь честным!» 15 человек</li> <li>7, «А» «Антикоррупционное просвещение» 2 человека</li> <li>8 «А», 8 «Б» «Антикоррупционное просвещение» 20 человек</li> <li>9 «А» «Актуальные проблемы социума: коррупция» 8 человек</li> <li>10 «А» «Актуальные проблемы социума: коррупция» 9 человек</li> </ul>	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
12	Деловые игры, направленные на антикоррупционное воспитание	13.02.2023 17.04.2023 20.10.2023 06.12.2023	Войлокова В.Г., зам директора по ВР, с привлечением педагога-психолога Гафуровой П.М. и учителя истории Черкасовой Н.Н.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Распределение премиального фонда», 9 «А» кл., 8 чел.</li> <li>- «Экзамен на знание правил школьной жизни», 5 «А», 5 «Б» кл., 12 чел.</li> <li>- «Распределение путевок», 8 «Б» кл., 10 чел.</li> <li>- Историко-правовая квест-игра по Конституции РФ, 9 «А» класс, 8 чел.</li> </ul>	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
13	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Сентябрь-декабрь	Учитель Черкасова Н.Н.	Темы: - коррупция как социально-историческое явление - коррупция как противоправное действие (5-6 кл.) - как решить проблему коррупции - откуда берется коррупция - закон и необходимость его соблюдения (7-8 кл.) - как разрешать противоречия между желанием и требова-	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.



				нием -государство и человек: конфликт интересов (9-10 кл.) -требования к человеку, обреченному властью -зачем нужна дисциплина -преимущество соблюдения законов (11 кл.)	
14	Проведение социального практикума "Боремся с коррупцией"	15.03.2023	Гафурова П.М., педагог-психолог	Участвовали обучающиеся 12 кл. (3 чел.).	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
15	Встречи с должностными лицами с целью знакомства с работой российских органов государственной власти.	15.05.2023 20.10.2023	Войлокова В.Г., зам. директора по ВР	Встреча с сотрудником правоохранительных органов, 8, 9 кл, 16 чел.	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
16	Посещение правоохранительных органов	19.10.2023	Войлокова В.Г., зам. директора по ВР	6-8 кл., 17 чел.	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
17	Вебинар для родителей	07.04.2023	Гафурова П.М., педагог-психолог	Рассмотрение вопросов направленности (8 родителей)	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
18	Дискуссионная трибуна «Коррупция – угроза национальной безопасности России»	25.09.2023	Войлокова В.Г., зам. директора по ВР	Обсуждаемые вопросы: -В чем вы видите истоки живучести коррупции? -Кто оказывается в выигрыше, а кто – в убытке от коррупционных действий? -Можно ли победить коррупцию? (8,9 кл., 20 обучающихся)	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
19	Выставка изданий периодической печати в библиотеке на тему «Нет коррупции!»	В течение апреля	Зав. библиотекой	Посетили выставку 25 учащихся, 13 педагогов	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.

20	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) Недели противодействия коррупции в рамках IX Антикоррупционного марафона	04.12.2023 - 08.12.2023	Проведенникова О.В., зам. директора по УВР	<p>Мероприятия Недели:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Конкурс "Только по-честному!".</li> </ol> <p>Номинации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ролик "Твори добро безвозмездно" с лозунгом (коллективный формат - от класса).</li> <li>Рисунок (плакат) "Надо жить честно".</li> <li>Расказ (сказка) "Надо жить честно".</li> </ul> <p>Ссылка на конкурсные работы:  <a href="https://disk.yandex.ru/d/LEV0eIoZxxSS8ITQ">https://disk.yandex.ru/d/LEV0eIoZxxSS8ITQ</a></p> <p>Награждение дипломами и сувенирами состоялось 18 декабря на школьной линейке. Победители: коллективы 3 «Б», 6 «А», 8 «А», 8 «Б» классов.</p> <p>2. Историко-правовая квест-игра по Конституции РФ, 9 «А» класс, 8 чел.</p> <p>3. Социальный практикум со старшеклассниками «Боремся с коррупцией», 10 «А», 7 чел.</p> <p>4. Мероприятия по правовому информированию и правовому просвещению граждан (сотрудников школы, родителей обучающихся) «Конфликт интересов участников образовательных отношений: анализ кейсов»</p> <p>В мероприятиях недели были задействованы педагоги и обучающиеся 1-10 классов.</p>	сроки. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.
21	Обеспечение информирования о платформе обратной связи "Жалобы на всё"	ежеквартально	Проведенникова О.В., зам. директора по УВР	Информирование через сайт образовательной организации о платформе обратной связи "Жалобы на всё" на едином портале государственных услуг.	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки.

**ВЫВОД:** Из 21 мероприятия в 2023 году выполнено 21 мероприятие, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 21 мероприятие.

Директор

Е.А. Салыникова