

Протокол заседания комиссии №2 от 27.05.2022г.

На комиссии присутствовали:

1. Председатель комиссии – Нежданова О. А., заместитель директора по УВР;
2. Заместитель председателя комиссии – Гафурова П. М., педагог-психолог;
3. Секретарь комиссии - Праведникова О. В., заместитель директора по УВР;
4. Член комиссии - Костыгова Н.Г., председатель ПК;
5. Член комиссии – Яговкина О. В., учитель технологии.

Рассматривались вопросы:

1. О выполнении решения заседания Комиссии от 24.03.2022г.

Заслушали сообщение Неждановой О.А., председателя комиссии, заместителя директора по УВР.

Выписка из протокола заседания комиссии №1 от 24.03.2022г.:

1. О выполнении решения заседания Комиссии от 24.12.2021г. Решения предыдущего заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении выполнены в полном объеме.

2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; осуществлении закупок, исполнении законодательства. Принять информацию о проведении закупок и электронных торгов к сведению. В настоящий момент коррупционных действий не выявлено. Раз в квартал запрашивать информацию об исполнении контрактов у ответственных лиц (главный бухгалтер Н.Н. Мехрякова, зав. производством Велижанина В.П., зам. по АХР Денисов С.А.). Запросить информацию о проведении закупок по федеральному проекту «Доброшкола» у главного бухгалтера.

3. Организация контроля за проведением ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ на базе школы. Принять информацию об организации проведения итогового собеседования и тренировочных мероприятий к сведению. Во время проведения коррупционных действий не выявлено. Заслушать руководителя ППЭ об организации проведения ЕГЭ и ГВЭ в мае.

4. О выполнении Плана мероприятий образовательной организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2022 года. Решили: Все мероприятия плана работы по противодействию коррупции в 1 квартале выполнены. Осуществить контроль организации во 2 квартале 2022 г. обучения работников школы по вопросам противодействия коррупции.

Решения предыдущего заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении выполнены в полном объеме.

2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности учреждения; осуществлении закупок, выполнении контрактов, исполнении законодательства. В том числе по проекту «Доброшкола».

Заслушали сообщения Н.Н. Мехряковой, главного бухгалтера, М.К. Галимовой, бухгалтера, и Л.А.

Тришкалюк, руководителя проекта «Доброшкола», по следующим договорам и закупкам:

Все договора заключены в соответствии с законодательством; в ходе контроля фактов склонения к совершению коррупционных нарушений не выявлено.

Решили:

Принять информацию о проведении закупок и электронных торгов к сведению. До 1 сентября 2022г. завершить ремонтные работы помещений (кабинеты физики, химии, швейной мастерской, картонажно-переплетной мастерской, мастерской по обслуживанию зданий, мастерской агро-сити, мастерской гончарной, медиа-конференц-зал), контроль за выполнением возложить на Денисова С.А., замдиректора по АХР. Раз в квартал запрашивать информацию об исполнении контрактов у ответственных лиц (главный бухгалтер Н.Н. Мехрякова, М.К. Галимова, бухгалтер.). Запросить информацию о проведении закупок по федеральному проекту «Доброшкола» у Л.А Тришкалюк, руководителя проекта «Доброшкола».

4. Организация контроля за проведением ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ на базе школы.

Заслушали сообщение И.Л.Ворончихиной, заместителя директора по УВР.

Решили:

Принять информацию об организации проведения тренировочных мероприятий и ГИА к сведению. Во время проведения коррупционных действий не выявлено. Избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или склонения к совершению коррупционных нарушений, при прохождении ЕГЭ на дому выполнять все требования к проведению ЕГЭ в ППЭ на дому, установленные законодательством, отв. Ворончихина И.Л. Заслушать руководителя ППЭ об итогах организации проведения ЕГЭ и ГВЭ в мае-июне.

5. О контроле приема детей в школу

Решили:

Продолжить работу комиссии в том же составе по приему детей в школу. Комиссии провести деление детей на классы до 22.08.2022г., избегая ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или склонения членов комиссии к совершению коррупционных нарушений, ответственный зам.директора по УВР Ворончихина И.Л.

6. О выполнении Плана мероприятий образовательной организации по противодействию коррупции за 2 квартал 2022 года.

Заслушали сообщение Праведниковой О.В., секретаря комиссии, заместителя директора по УВР.

Мероприятия плана:

- Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции.
- Организация работы комиссии по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.
- Организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников (пункт ЕГЭ, ГВЭ) (контроль за антикоррупционной составляющей).
- Организация независимой оценки качества аттестации педагогов (аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности).
- Мероприятия по контролю за приемом детей в 1 класс.
- Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, организация и проведение родительских собраний, ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней.
- Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).
- Усиление контроля за соблюдением запрета дарить подарки работникам государственной образовательной организации.
- Просвещение работников образовательной организации по вопросам противодействия коррупции.
- Проведение классных часов в 1-12 классах по вопросам антикоррупционного воспитания.
- Обеспечение информирования через сайт образовательной организации о платформе обратной связи "Жалобы на всё" на едином портале государственных услуг.
- Вебинар для родителей.

Решили:

Мероприятия плана работы по противодействию коррупции во 2 квартале в основном выполнены.

7. О рассмотрении Перечня функций организации, при реализации которых вероятно возникновение коррупции. Составление Карты коррупционных рисков.

Заслушали сообщение Праведниковой О.В., секретаря комиссии, заместителя директора по УВР об утвержденном Перечне функций организации, при реализации которых вероятно возникновение коррупции. Определили, что он недостаточно развернутый.

Решили:

Скорректировать Перечень функций организации, при реализации которых вероятно возникновение коррупции. Составить и утвердить Карту коррупционных рисков.

С протоколом ознакомлены:

Нежданова О. А.

Праведникова О. В.

Гафурова П. М..

Яговкина О. В.

Костыгова Н. Г.