

**Алгоритм деятельности педагогических работников  
ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат «Эверест» по организации  
сопровождения обучающихся с НОДА и умеренной, тяжелой, глубокой  
умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР  
(АООП образования обучающихся с НОДА и с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями) вариант II) в процессе реализации  
специальных индивидуальных программ развития (далее – СИПР)  
опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов**

№ п/п	Мероприятие	Результат
<b>Подготовительный этап</b>		
1.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	На официальном сайте образовательной организации размещается: – информационное сообщение администрации ОО о переходе на образовательную деятельность с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и дате её начала; – информация о возможных вариантах взаимодействия с педагогическими работниками с использованием электронных ресурсов: электронной почты, мессенджеров - WhatsApp, Viber, Telegram, Skype, Zoom, телефонной связи.
2.	Опрос родителей (законных представителей) обучающихся	Классными руководителями проводится устный опрос (по телефону) родителей (законных представителей) обучающихся с использованием электронных ресурсов. По результатам анализа данных опроса определяются оптимальные формы взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) обучающихся. Классными руководителями составляется сводная таблица по обучающимся класса с указанием доступных для родителей (законных представителей) обучающихся средств обмена информацией.

3.	Составление графика консультаций	Составляется график консультаций педагогическими работниками ОО родителей (законных представителей) обучающихся. Консультационные часы устанавливаются в рабочее время педагогов.
4.	Взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями) по осуществлению текущего контроля обучения	Обмен информацией между педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися осуществляется через электронный журнал и электронный дневник и(или) единую электронную почту образовательного учреждения <a href="mailto:everest.distant@yandex.ru">everest.distant@yandex.ru</a>

### Организационно-действенный этап

5.	Разработка видеоуроков, заданий для обучающихся и рекомендаций для родителей (законных представителей)	<p>С использованием доступных электронных ресурсов педагог формирует электронный урок, осуществляет видеозапись урока/коррекционного занятия или подбирает (составляет) видеоролик по теме, по формированию какого-либо действия.</p> <p>Для обучающихся разрабатываются задания, объём и содержание которых определяются индивидуальными возможностями каждого обучающегося в рамках утверждённой и согласованной с родителями (законными представителями) СИПР.</p> <p>Электронную папку с видеоуроком, заданиями и рекомендациями для родителей каждый педагог, принимавший участие в разработке СИПР: учитель класса, учитель-предметник, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог – размещает в электронном журнале и (или) передаёт родителям другим доступным способом.</p> <p>При подготовке заданий и рекомендаций для родителей педагог может использовать методические рекомендации и видеоматериалы, размещённые на интернет-сайте УМКСИПР.РФ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) раздел «Содержательный»;</li> <li>2) меню «Содержание образования»,</li> <li>3) вкладка «Возможные результаты и методические рекомендации по учебным предметам» / «Возможные результаты и методические рекомендации по коррекционным курсам»;</li> <li>4) вкладка с наименованием предмета (например, «Домоводство»;</li> <li>5) вкладка с наименованием раздела программы</li> </ol>
----	--	---

		<p>(например, «Уход за вещами»);</p> <p>6) вкладка с наименованием темы (например, «Стирка белья»);</p> <p>7) далее, выбираем вкладки по конкретным формируемым действиям, выбираем материал для занятий с ребёнком (PDF-файл) или просмотр обучающего видеофрагмента (значок «видеокамера»).</p> <p>Карточки для занятий с ребёнком в домашних условиях, видеофрагменты по формированию какого-либо конкретного действия можно найти в разделе по каждому учебному предмету или коррекционному курсу.</p> <p><i>Примечание: Педагогам при разработке заданий и рекомендаций для родителей следует ориентироваться на уровень актуального развития обучающегося. Наибольшее внимание следует уделять формированию навыков самообслуживания, социально-бытовых умений, организации развивающих игр и досуга, а также закреплению предметно-практических действий, которые формировались в течение предыдущего периода обучения.</i></p>
6.	Проведение дистанционных уроков	<p>В соответствии с расписанием учебных и коррекционных занятий, утверждённым на период реализации АООП образования обучающихся с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, педагоги проводят уроки/коррекционные занятия в онлайн режиме (с использованием платформ Skype, Zoom и др.).</p> <p>Продолжительность одного урока/занятия не более 20 минут, не более 3-х уроков в день.</p> <p>Сопроводительные методические и дидактические материалы к уроку, проводимому в онлайн режиме через Skype, Zoom, направляются педагогом на электронную почту класса.</p> <p><i>Примечание: содержание урока, время и периодичность подключения к онлайн-связи с обучающимися с тяжёлыми и множественными нарушениями развития должны быть строго индивидуализированы с учётом особенностей каждого обучающегося. Продолжительность подготовленных видео-роликов (видеоуроков) составляет 5-6 минут.</i></p>

7.	Опосредованное (на расстоянии) сопровождение обучающихся в процессе реализации СИПР	<p>Опосредованное (на расстоянии) сопровождение обучающихся педагогическими работниками ОО в процессе реализации СИПР включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) передачу разработанных рекомендаций (заданий) родителям;</li> <li>2) консультирование родителей по вопросам реализации рекомендаций и выполнения заданий;</li> <li>3) фиксацию отчёта о выполнении рекомендаций и заданий.</li> </ol> <p>Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется способом, указанным ими при опросе на подготовительном этапе с применением электронных ресурсов, посредством телефонной связи.</p> <p>Отчёт о выполнении родителями рекомендаций или заданий в совместной бытовой и практической деятельности с детьми может быть принят педагогом в устной форме (по телефону), по электронной почте, через мессенджеры: WhatsApp, Viber, Skype, Zoom.</p>
8.	Оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребёнка	<p><i>Примечание: Оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребёнка по результатам выполненных заданий, предоставленных родителями (законными представителями) для контроля и оценки, которую осуществляет экспертная группа - все специалисты, участвовавшие в разработке и реализации СИПР проводится по итогам учебного года. Задача экспертной группы - выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненных компетенций.</i></p>
9.	Оформление классных журналов, электронных дневников	<p>Классный журнал (электронный дневник) заполняется в соответствии с недельным расписанием уроков.</p> <p>Темы указываются в соответствии с рабочей программой учебного (коррекционного) курса. В скобках после наименования темы указывается «опосредованное (на расстоянии) сопровождение реализации СИПР»</p> <p><b>Отметки не выставляются.</b></p>