

ПРИКАЗ

14.12.2020г.

№ 152 - у

Об организации окончания 2 четверти (1(подг.) – 10 классы) и 1 полугодия (11, 12 классы) ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат «Эверест» в 2020-2021 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Устава ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат «Эверест», в целях организации завершения 2 четверти (1(подг.) – 10 классы) и 1 полугодия (11, 12 классы) 2020-2021 учебного года в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с календарным учебным графиком на 2020-2021 учебный год считать 29 декабря 2020 года последним днем занятий 2 четверти (1(подг.) – 10 классы) и 1 полугодия (11, 12 классы), 11 января 2021 года - первым днем занятий 3 четверти (2 полугодия).
2. Учителям начальных классов и учителям – предметникам:
 - 2.1. заполнить классные журналы (на бумажном носителе), электронные журналы по итогам 2 четверти (1 полугодия) в соответствии с рабочими программами по учебным предметам в срок до 25 декабря 2020 года;
 - 2.2. выставить отметки за 2 четверть (1 полугодие) в классные журналы (на бумажном носителе), электронный журнал и ученические дневники в срок до 25 декабря 2020 года.
3. Классным руководителям 1(подг.) - 12 классов в срок до 25 декабря 2020 года провести:
 - 3.1 классные часы (в 6-9а кл., 11 кл. - дистанционно) по результатам четверти (полугодия) и инструктажи по правилам безопасного поведения на каникулах, правилам дорожного движения, безопасного поведения на скользкой дороге, пожарной безопасности, безопасности во время распространения коронавирусной инфекции;
 - 3.2 родительские собрания (дистанционно в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы Skype) по предупреждению безнадзорного нахождения детей в новогодние праздники и зимние каникулы, соблюдения правил безопасности при участии детей в праздничных мероприятиях (в том числе во время индивидуальных перевозок детей), соблюдению правил пожарной безопасности, правил поведения на льду, правил безопасности во время распространения коронавирусной инфекции, а также об организации отдыха детей в период зимних каникул.

4. Учителям – предметникам 28 декабря 2020 года подготовить и сдать анализ контрольных (проверочных) работ четверти (полугодия) (ответственный – Ворончихина И.Л.).
5. Руководителям ШМО (Панасенко С.А., Праведниковой О.В., Тришкалюк Л.А., Соболевой Э.А., Вялковой О.Б.):
 - 5.1 провести заседание школьных методических объединений (дистанционно) 28 декабря 2020 года в 14.30 час.
 - 5.2 обсудить на заседании ШМО:
 - проект Примерной адаптированной основной образовательной программы основного общего образования обучающихся с нарушениями опорно – двигательного аппарата, разработанный специалистами ФГБНУ «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» и представить предложения по данному проекту в РРЦ НОДА (Неждановой О.А.) до 29 декабря 2020 года;
 - внесение корректировки в рабочие программы в части проведения лабораторных и практических работ с обучающимися 6-9а кл., 11кл.
6. Организовать проведение праздничных новогодних мероприятий (ответственный – Войлокова В.Г.) для обучающихся 1 (подг.) -5 кл, 9в, 10 и 12 классов 29 декабря 2020 г. с соблюдением мер безопасности по нераспространению коронавирусной инфекции:
 - изоляцию класса в классной комнате;
 - недопущение в класс посторонних лиц (в том числе родителей);
 - использование приборов для обеззараживания воздуха, СИЗ;
 - организация чаепитий возможна только в столовой при соблюдении ограничительных мер, установленных для работы школьной столовой.
7. Провести педагогический совет по результатам четверти (полугодия) в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы Skype 30 декабря 2020 года, начало - в 10.00 – учителя начальных классов, в 11.00 – учителя основных и средних классов.
8. Руководителю РРЦ НОДА Неждановой О.А. организовать работу по подготовке к педагогическому совету (повестка заседания) до 29 декабря 2020 года.
9. Заместителю директора по УВР Ворончихиной И.Л. подготовить формы отчетов по итогам четверти (полугодия) до 29 декабря 2020 года.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Сальникова

С приказом ознакомлен(а):

--