**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2020 года**

**ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат «Эверест»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия Плана** | **Сроки исполнения** | **Ответственный/ые за исполнение мероприятия** | **Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)** |  **Оценка результатов проведения мероприятия (оценка)** |
| 1. | Организация личного приема граждан директором школы | ежеквартально | Яркова Л.А., секретарь  | 24 чел. – родители обучающихся;  6 чел. – кандидаты на вакантные должности; 4 чел. – представители сторонних организаций |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 2. | Организация работы комиссии по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда |  17 марта  | Комиссия по стимулирующим выплатам, председатель комиссии  Аристова А.А. | Проводится 1 раз в квартал заседание комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы, выписка из протокола заседания комиссии от 17.03.2020 № 3 представлена директору школы на утверждение (приказ от 27.03.2020 № 88-к) | Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 3. | Организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников (пункт проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ) |  20 января   | Ворончихина И.Л., зам. директора по УВР | Проведены собрания родителей (законных представителей) обучающихся выпускных классов: 20.01.2020 - в10 кл.- 7 чел.,12 кл.- 1 чел., рассмотрены вопросы возникновения конфликта интересов между участниками образовательных отношений в период проведения ГИА. |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки  |
| 4. | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании |  11 февраля   | Ворончихина И.Л., зам. директора по УВР | Осуществлен контроль за хранением аттестатом и их наличием в соответствии с количеством выпускников (аттестаты об основном общем образовании в наличии 10-ти штук; аттестаты о среднем общем образовании в наличии 3-х штук) |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 5. | Организация независимой оценки качества аттестации педагогов | ежеквартально | Нежданова О.А., зам. директора  | Процедура аттестации педагогов проведена с привлечением независимых экспертов (аттестован 1 чел. на 1 КК, с |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 6. | Мероприятия по контролю за приемом детей в 1 класс | начало приема – 1 февраля, ежеквартально | Сальникова Е.А., директор школы | Работа комиссии по приему детей в школу, приказы о зачислении обучающихся от 03.02. 2020 № 21-у, от 03.02. 2020 № 22-у, от 18.02. 2020 № 29-у, от 23.03.2020 № 46-у |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 7. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, организация и проведение родительских собраний, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы, в том числе: ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней |  постоянно  | Сальникова Е.А., директор школы,  Войлокова В.Г., зам. директора по ВР, отв. за информационное обеспечение | Размещение информации на сайте школы и информационных стендах: - информация о правах ребенка и родителей (законных представителей) (размещена постоянно);- ссылка на материалы об оказании бесплатной юридической помощи родителям (размещена постоянно);-информация о вакантных местах приема в школу и правила приема детей в школу( до 01 февраля);- информация о ГИА-9, ГИА-11; - порядок аттестации педагогов (размещен постоянно). |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 9. | Проведение классных часов в 1-12 классах по вопросам антикоррупционного воспитания |  17, 18, 19 марта  | Войлокова В.Г., зам директора по ВР, классные руководители | Проведены классные часы: 17 марта в 1-4кл. тема: «Что такое хорошо, и что такое плохо?»18 марта в 5-8кл. тема: «Быть честным», «Что такое взятка»19 марта в 9кл.-12кл. тема: «Что такое коррупция», «Как разрешать противоречия между желанием и требованием». | Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 10. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания | февраль-март  | учитель-предметник Войлокова В.Г. | Проведены учебные занятия по темам:-коррупция как социально-историческое явление-коррупция как противоправное действие-как решить проблему коррупции-откуда берется коррупция-закон и необходимость его соблюдения-как разрешать противоречия между желанием и требованием |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 11. | Проведение социального практикума «Боремся с коррупцией», 11 кл. |  6 февраля | Войлокова В.Г., зам директора по ВР, Наймушина И.А., педагог-психолог | Проведен социальный практикум «Боремся с коррупцией» для обучающихся 11 класса (участники - 3 чел.) | Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 12. | Деловые игры, направленные на антикоррупционное воспитание, 5-9 кл. |  7 февраля |  Войлокова В.Г., зам директора по ВР, Наймушина И.А., педагог-психолог | Проведена деловая игра «Экзамен на знание правил школьной жизни» для обучающихся 5-9 классов (участники - 16 чел.) |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |
| 13. | Обучение и информирование работников образовательной организации по вопросам противодействия коррупции | 10 февраля  | Ворончихина И.Л., зам.директора по УВР | 10 февраля организовано индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур (2 чел.) |  Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки |